



IV. OSNOVNA ŠOLA CELJE

PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

Celje, 2022

Pravila šolskega reda IV. osnovne šole Celje so pripravljena na podlagi 60. e člena Zakona o osnovni šoli in so priloga Vzgojnega načrta IV. osnovne šole Celje

UVOD

Pravila šolskega reda veljajo za vsa področja, na katerih se vzgojno-izobraževalno delo organizira.

Vsi udeleženci šole in tudi obiskovalci so dolžni upoštevati pravila o šolskem redu. Neupoštevanje pravil pomeni kršitev, zato so delavci šole dolžni izvajati ukrepe, s katerimi se preprečuje kršenje pravil. Po potrebi se izvedejo postopki vzgojnih ukrepov za kršitelje.

SPLOŠNA PRAVILA NA ŠOLI

Osnova dobrega počutja so medsebojni odnosi, zato velja, da morajo imeti učenci, delavci šole, starši in drugi obiskovalci spoštljiv in strpen odnos drug do drugega.

Pravila šolskega reda natančneje opredeljujejo:

1. Dolžnosti in odgovornosti učencev
2. Skrb za nemoteno pedagoško delo
3. Načine zagotavljanja varnosti
4. Skrb za čisto in urejeno okolje
5. Sodelovanje s starši
6. Organiziranost učencev
7. Pohvale, priznanja in nagrade
8. Vzgojne ukrepe za posamezne kršitve pravil.

DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI UČENCEV

Učenci so dolžni in odgovorni:

- redno in točno prihajati k pouku in drugim dejavnostim, ki jih organizira šola;
- pri vseh vzgojno-izobraževalnih dejavnostih sodelovati v skladu s svojimi sposobnostmi;
- redno opravljati dogovorjene delovne obveznosti;
- dosledno spoštovati navodila učiteljev in ostalih strokovnih delavcev;
- učencev in delavcev šole ne ovirati in ne motiti pri delu;
- v šoli in izven šole skrbeti za lastno zdravje in varnost ter ne ogrožati zdravja in varnosti ter osebne integritete drugih učencev, zunanjih izvajalcev in delavcev šole;
- upoštevati bonton spoštljive komunikacije in ravnanja;
- varovati in odgovorno ravnati s premoženjem šole ter lastnino učencev, zunanjih izvajalcev in delavcev šole;
- v primeru nezgode ali drugega nepredvidljivega dogodka takoj o tem obvestiti najbližjega učitelja ali drugega strokovnega delavca šole;

- v primeru odsotnosti učenca na dan dogovorjenega ustnega ali pisnega ocenjevanja znanja je učenec dolžan pridobiti oceno na dan, ko se vrne v šolo, ali ko to določi učitelj predmeta;
- zastopati šolo na prireditvah, tekmovanjih in drugih srečanjih.

PRAVICE UČENCEV

Učenci imajo pravico, da:

- pridobivajo znanje, spretnosti in navade za vseživljenjsko učenje,
- obiskujejo pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti,
- pridobivajo znanje, spretnosti in navade za vseživljenjsko učenje,
- jim je v šoli zagotovljeno varno in spodbudno okolje,
- jim šola zagotavlja enakopravno obravnavanje ne glede na spol, raso in etnično pripadnost, veroizpoved, socialni status družine in druge okoliščine,
- šola zagotovi varovanje njihovih osebnih podatkov v skladu z zakonom in drugimi predpisi,
- učitelji in drugi delavci šole spoštujejo učenčevo osebnost in individualnost ter njegovo človeško dostojanstvo ter pravico do zasebnosti,
- se pri pouku upoštevajo njihove razvojne značilnosti, predznanje in individualne posebnosti,
- dobijo pri svojem delu pomoč in podporo, če ju potrebujejo,
- svoji razvojni stopnji primerno sodelujejo pri oblikovanju dni dejavnosti, ekskurzij, interesnih dejavnosti in prireditev šole,
- se vključujejo v delo oddelčne skupnosti učencev, skupnosti učencev šole in šolskega parlamenta.

Podrobnejša določila glej v PRILOGI 1.

SKRB ZA NEMOTENO PEDAGOŠKO DELO

V medsebojnih stikih upoštevamo osnovna pravila bontona, razredne in šolske dogovore, ki jih oblikujemo v okviru razrednih ur in sestankov šolske skupnosti.

- Učenci prihajajo k pouku pripravljeni.
- Dogovorjene naloge opravljajo sproti oz. v določenih rokih.
- Učenci vstopajo v učilnice v šolskih copatih z nedersečim podplatom, pri športnih aktivnostih pa uporabljajo ustrezne športne copate.
- Starši pred poukom spremljajo učence do vhoda, po pouku jih počakajo pred garderobo ali pred učilnico podaljšanega bivanja (1. triletje).
- Starši ob prihodu v šolo učence lahko pospremijo do vhoda, do razreda pa zmorejo otroci sami. Izjema so prvošolci, ki jih lahko starši pospremijo do učilnice.
- Po pouku oz. zaključenih šolskih dejavnostih učenci zapustijo šolo ali gredo v oddelek podaljšanega bivanja in se ne zadržujejo v šolskih prostorih.

- Uporaba osebnih mobilnih elektronskih naprav je v šoli prepovedana. Šola za izgubljene, uničene ali ukradene naprave ne prevzema odgovornosti.

Podrobnejša določila glej v PRILOGI 2.

NAČINI ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI

Za zagotavljanje varnosti učencev in preprečevanje nasilja šola izvaja preventivne in aktivne ukrepe.

Aktivni ukrepi:

- oblikovanje hišnega reda,
- dežurstvo v šolskih prostorih, dežurstvo na hodnikih med odmori, dežurstvo v jedilnici,
- nadziranje vstopa obiskovalcev v šolo,
- oblikovanje oddelkov in skupin v skladu z normativi,
- izvajanje aktivnosti za opravljanje kolesarskega izpita,
- navodila za ravnanje v primeru poškodb,
- nadzor v primeru suma prinašanja nevarnih predmetov in snovi.

Preventivni ukrepi:

- spremstvo pri izvajanju vseh dejavnosti v skladu z normativi,
- oblikovanje pravil vedenja v posameznih prostorih šole in seznanitev z njimi,
- redno usposabljanje za varno delo in požarno varnost,
- varovanje osebnih podatkov,
- usposabljanje učencev za varno uporabo pripomočkov, strojev in druge opreme,
- seznanjanje učencev z ustrezno opremo,
- zagotavljanje ustrezne opreme učencem, ki sodelujejo pri urejanju šole in šolske okolice.

Pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev šola sodeluje z zdravstvenimi zavodi in omogoča izvajanje zdravstvene vzgoje, vključevanje zdravstveno-vzgojnih vsebin, redne sistematske preglede in zobozdravstvene preglede.

Šola osvešča učence o škodljivosti in posledicah kajenja, uporabe elektronskih cigaret, o pitju alkoholnih pijač, uživanju prepovedanih substanc, spolnem nadlegovanju in vsakem nasilju. Seznanja jih z njihovimi pravicami ter načini iskanja ustrezne pomoči.

V primeru poškodbe delavec šole učencu nudi prvo pomoč, pokliče nujno zdravniško pomoč, če je potrebna, in o dogodku obvesti razrednika in starše.

Podrobnejša določila glej v PRILOGI 3.

SKRB ZA ČISTO IN UREJENO OKOLJE

Učenci so dolžni sodelovati pri organiziranih in dogovorjenih oblikah vzdrževanja in urejanja šole in njene okolice. Odpadke zbirajo ločeno, skrbijo za higieno v sanitarijah, ko zapuščajo posamezne šolske prostore, igrišče ali dvorišče, pospravijo za seboj. Navajajo se na racionalno in namensko uporabo toaletnega papirja, papirnatih brisač, vode, mila in elektrike.

Skrb za čisto in urejeno okolico šole prevzamejo oddelčne skupnosti po razporedu, ki ga pripravi pomočnica ravnateljice.

SODELOVANJE S STARŠI

Vsi delavci šole se bomo trudili, da bomo imeli s starši naših učencev partnerski odnos. V smislu dobrega sodelovanja in skrbi za čim boljšo obveščenost staršev želimo, da bi se srečali vsaj trikrat v šolskem letu.

Šola ponuja staršem različne oblike sodelovanja:

- a) govorilne ure,
- b) roditeljski sestanki,
- c) telefonski pogovori,
- č) elektronska komunikacija.

Podrobnejša določila glej v PRILOGI 4.

ORGANIZIRANOST UČENCEV

Učenci so organizirani v oddelčne skupnosti, ki se povezujejo v skupnost učencev. Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Učenci pri urah oddelčne skupnosti skupaj z razrednikom obravnavajo posamezna vprašanja iz življenja in dela svoje skupnosti in šole ter oblikujejo predloge in pobude za boljše delo in razreševanje problemov.

Podrobnejša določila glej v PRILOGI 5.

POHVALE, PRIZNANJA IN NAGRADE

Učencem in oddelčnim skupnostim se za izjemne dosežke in prizadevno delo ali vedenje podeljujejo pohvale, priznanja in nagrade.

Predlagajo jih ravnateljica, strokovni delavci šole, mentorji dejavnosti, oddelčna skupnost ali posamezni učenci, izrekajo pa razredniki, strokovni delavci in ravnateljica.

Podrobnejša določila glej v PRILOGI 6.

VZGOJNI UKREPI

Učenec, ki ne izpolnjuje dolžnosti ali krši hišni red oz. pravila šolskega reda, sprejete dogovore in opozorila delavcev šole, stori kršitev.

Pri odločanju za vrsto, obliko in intenzivnost vzgojnega delovanja upoštevamo težo prekrška in razvojne posebnosti učencev.

O kršitvah, postopkih in izrečenih ukrepih se vodi pisna evidenca. Zapis opravi učitelj, ki izreče ukrep.

V primeru, ko vzgojne dejavnosti in vzgojni ukrepi pri učencu niso dosegli namena, se v skladu s 60. f členom Zakona o osnovni šoli lahko izreče vzgojni opomin.

Učencu se lahko izreče vzgojni opomin, kadar krši dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, akti šole, in ko vzgojne dejavnosti oziroma vzgojni ukrepi šole (določeni z vzgojnim načrtom šole in s pravili šolskega reda) ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena. Učencu se lahko izreče vzgojni opomin v posameznem šolskem letu največ trikrat. Za učenca, ki mu je bil izrečen vzgojni opomin, šola pripravi individualizirani vzgojni načrt. Šola lahko učenca po izrečenem tretjem vzgojnem opominu prešola na drugo šolo brez soglasja staršev.

Podrobnejša določila glej v PRILOGI 7.

VELJAVNOST

Pravila šolskega reda se objavijo na oglasni deski in na spletni strani šole.

Pravila šolskega reda je sprejel svet šole dne 10.6.2022.

Uporabljati se pričnejo 13.6.2022.

Jerneja Pavlič,
predsednica sveta zavoda